



**Universidad Autónoma de Nayarit**  
Área Económico-Administrativa  
Licenciatura en Economía

**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

**NOMBRE Y CLAVE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE**

Sistemas Empresariales	
------------------------	--

**DOCENTE(S) RESPONSABLE(S)**

--

<b>TIPO DE UNIDAD DE APRENDIZAJE</b>	<b>ACADEMIA</b>
Obligatoria	Las Organizaciones

<b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>	<b>LÍNEA DE FORMACIÓN</b>	<b>T.U.D.C.</b>
Disciplinar	Entorno económico, administrativo y jurídico de las organizaciones	Curso - Taller

<b>Horas teoría</b>	<b>Horas práctica</b>	<b>Horas de estudio independiente</b>	<b>Total de horas</b>	<b>Valor en créditos</b>
50	14	32	96	6

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
Junio 2012	

ELABORADO POR:	ACTUALIZADO POR:
Mtra. Sonia Yadira Tapia Ponce Mtro. Marco Antonio Fernández Zepeda Revisado por: Comité Curricular de Informática	

## 2. PRESENTACIÓN

Los Sistemas empresariales juegan un papel cada vez más importante en las modernas organizaciones empresariales, hasta el punto de condicionar su éxito o fracaso en un entorno económico y social tan dinámico y turbulento con el que caracteriza al mundo actual.

Los Sistemas empresariales están cambiando la forma en que operan las organizaciones actuales. A través de su uso se logran importantes mejoras, pues automatizan los procesos operativos de la empresas, proporcionan información de apoyo al proceso de toma de decisiones y lo, que es más importante, facilitan el logro de ventajas competitivas a través de su implantación en las empresas.

Así pues, la aplicación de las tecnologías de información en los negocios constituye un campo de estudio fundamental para la ciencia de la administración y gestión de negocios.

De ahí que el Comité Curricular del Programa Académico de Informática plantee la necesidad de implementar una unidad de aprendizaje que desarrolle estas competencias; denominando esta unidad de aprendizaje como Sistemas Empresariales, para impartirse en el área de formación disciplinar del plan de estudios

Para cursar esta unidad de aprendizaje es necesario que el estudiante cuente con conocimientos previos de fundamentos de administración y proceso administrativo en la organización.

Esta unidad de aprendizaje corresponde al área disciplinar y cuenta con un valor curricular de 6 créditos con un total de 64 horas presenciales las que se dividirán en sesiones de 4 horas a la semana.

## 3. UNIDAD DE COMPETENCIA

**Objeto de estudio:** Los sistemas empresariales como un elemento clave en la organización

**Competencia:** Capacidad analítica y de gestión para mejorar la toma de decisiones en las organizaciones públicas, sociales y privadas; considerando el conocimiento de las tecnologías de información de productos tecnológicos existentes para organización.

#### 4. SABERES

Saber Teóricos	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Conocer la definición de un sistema de información</li> <li>— Conocer los tipos y usos de los sistemas de información</li> <li>— Conocer los sistemas de información y la sociedad</li> <li>— Conocer las tecnologías de información para los negocios.</li> <li>— Conocer las estrategias de negocios</li> <li>— Conocer el Modelo de M. Porter</li> <li>— Conocer el comercio electrónico</li> <li>— Identificar las estrategias fundamentales en los negocios</li> <li>— Conocer los tipos de sistemas de información que existen para la toma de decisiones en las organizaciones.</li> </ul>
Saber Prácticos	En base a las características de la empresa utilizar sistemas de apoyo administrativo y organizacional para la empresa que permitan tomar decisiones correctas y mejorar el nivel de competitividad de la misma.
Saber Metodológicos	Aplicar el conjunto de técnicas y procedimientos para evaluar y controlar el total o parcialmente un sistema informático en la organización.
Saber Formativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Ser líder</li> <li>— Ser integrador e incluyente</li> <li>— Ser asertivo</li> <li>— Ser persistente</li> <li>— Ser proactivo</li> <li>— Ser activo</li> <li>— Ser crítico</li> <li>— Ser sociable</li> <li>— Ser optimista</li> <li>— Ser crítico</li> <li>— Respeto hacia los demás</li> <li>— Respeto a si mismo</li> <li>— Interés por la tecnología</li> </ul>

#### 5. DESGLOSE DE CONTENIDO (temática)

<p><b>Unidad 1 Organizaciones, administración y la empresa en red</b>  <b>16hrs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Sistemas de Información en los negocios globales actuales</li> <li>1.2 Negocios en línea globales</li> <li>1.3 Sistemas de información, organizaciones y estrategia</li> <li>1.4 Aspectos éticos y sociales de los sistemas de información</li> </ul> <p><b>Unidad 2 Infraestructura de tecnologías de información</b>  <b>30hrs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Infraestructura de TI y Tecnologías emergentes</li> </ul>
--

- 2.2 Fundamentos de la Inteligencia de negocios
- 2.3 Telecomunicaciones, Internet y la tecnología inalámbrica
- 2.4 Protección de los sistemas de información

**Unidad 3 Aplicaciones de sistemas importantes para la era digital  
25hrs**

- 3.1 Logro de la excelencia operativa y de relaciones con el cliente
- 3.2 Comercio Electrónico
- 3.3 Administración del Conocimiento
- 3.4 Mejora en la toma de decisiones

**Unidad 4 Construcción y administración de sistemas  
25hrs**

- 4.1 Construcción de sistemas
- 4.2 Administración de proyectos (Valor de negocio de los sistemas y la administración del cambio)
- 4.3 Administración de sistemas globales

## **6. ACCIONES**

**Unidad I Organizaciones, administración y la empresa en red**

- Investigar conceptos
- Realizar investigación y presentar los resultados para la discusión grupal.
- Resolver casos de estudios
- Lecturas obligatorias

**Unidad II Infraestructura de tecnologías de información**

- Reporte de Lecturas
- Ejercicios prácticos
- Resolver casos de estudios
- Dinámicas grupales

**Unidad III Aplicaciones de sistemas importantes para la era digital**

- Revisión de vídeos
- Resolver casos de estudios
- Realizar mesas redondas para discutir conceptos que se manejan en el tema.
- Elaborar mapas conceptuales
- Elaborar mapas mentales
- Dinámicas grupales

**Unidad IV Construcción y administración de sistemas**

- Exposiciones orales individuales y grupales
- Revisión de apoyos audiovisuales
- Dinámicas grupales
- Lecturas obligatorias

- Resolver casos de estudios
- Análisis de casos de estudio
- Trabajos de investigación

## 7. CAMPO DE APLICACIÓN

Empresas del sector privado y organismos públicos que utilizan tecnologías de información

## 8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de desempeño
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Mapa conceptual y resumen por unidad.</li> <li>— Cuestionario por unidad</li> <li>— Participación en clase.</li> <li>— Examen departamental</li> <li>— Exposición por parte de los alumnos</li> <li>— Lecturas</li> <li>— Mapas mentales</li> <li>— Análisis de videos documentales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Elabora un mapa conceptual por cada unidad que incluya los conceptos claves de la referencia bibliográfica.</li> <li>— Realiza un resumen correspondiente a la unidad, con la amplitud indicada por el docente.</li> <li>— Contesta el cuestionario correspondiente de cada unidad.</li> <li>— Participación en clase con aportaciones sustantivas relacionadas con el tema.</li> <li>— La exposición de clase se realiza utilizando los medios adecuados para presentarla en forma visual ya sea por medio de acetatos o cañón. (no se permite leer el contenido).</li> </ul>

## 9. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Porcentaje
Reporte oral y/o escrito de Trabajos de Investigación	30%
Exámenes departamentales	30%
Portafolio de evidencias	5%
Resolución de casos de estudio	25%
Participación en plenarias grupales	10%

## 10. CRITERIOS DE ACREDITACIÓN

- Cumplir con el 80% de asistencias
- Calificación mínima para acreditar la unidad de aprendizaje será un acumulado de 60
- Los criterios escritos de los Trabajos de Investigación y la Resolución de casos de estudio son obligatorios a acreditarse con una calificación mínima de 60 c/u.

## 11. ACERVOS DE CONSULTA

### ACERVOS BÁSICOS

LAUDON & LAUDON. **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL**. DECIMA EDICION. PERSON. MEXICO 2008.  
KENNETH C. LAUDON. **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL**. DOCE EDICION. PERSON. MEXICO 2012.  
SENN JAMES. **EL-EBOOK ANALISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION**. MC GRAW HILL. 2012

### ACERVOS COMPLEMENTARIOS

ALVARO GOMEZ VIEITES, CARLOS SUAREZ REY. **SISTEMAS DE INFORMACIÓN. HERRAMIENTAS PRÁCTICAS PARA LA GESTIÓN**. ALFAOMEGA. MEXICO 2010

DANIEL COHEN KAREN, ENRIQUE ASIN LARES. **TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN EN LOS NEGOCIOS**. QUINTA EDICIÓN MC GRAW HILL MEXICO 2009

JAE K. SHIM, JOEL G. SIEGEL. **RESPUESTAS RAPIDAS PARA SISTEMAS DE INFORMACIÓN**. PRENTICE HALL. MEXICO 1999

KENNETH LAUDON. **E-COMMERCE: NEGOCIOS, TECNOLOGÍA, SOCIEDAD**. CUARTA EDICION. PERSON. MEXICO. 2010

## 12. PERFIL DE LOS DOCENTES PARTICIPANTES EN LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

Docentes con Licenciatura o grado de Maestría que dominen el conocimiento de las áreas administrativas y dominio de las tecnologías de información en las organizaciones.  
Docentes con la experiencia mínima de 3 años que dominen los aspectos mencionados.  
Constancia de cursos didácticos y disciplinados. Manejo de técnicas didácticas.