



**Universidad Autónoma de Nayarit**  
**Área Económico-Administrativa**  
**Licenciatura en Economía**

## 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

### NOMBRE Y CLAVE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Costos y Presupuestos	
-----------------------	--

### DOCENTE(S) RESPONSABLE(S)

MTRA. SONIA YADIRA TAPIA PONCE
--------------------------------

TIPO DE UNIDAD DE APRENDIZAJE	ACADEMIA
OBLIGATORIA	Aspectos administrativos de las Organizaciones

ÀREA DE FORMACIÒN	LÍNEA DE FORMACIÒN	T.U.D.C.
Disciplinar	Entorno Económico, Administrativo y Jurídico de las Organizaciones	Curso-Taller

Horas teoría	Horas práctica	Horas de estudio independiente	Total de horas	Valor en créditos
26	42	28	96	6

FECHA DE ELABORACIÒN	FECHA DE ACTUALIZACIÒN
Mayo 2012	6 DE NOVIEMBRE DE 2017

ELABORADO POR:	ACTUALIZADO POR:
Mtra. Sonia Yadira Tapia Ponce Lic. Beatriz Angélica Toscano de la Torre	Sonia Yadira Tapia Ponce
Revisado por: Comité Curricular de Informática	

## 2. PRESENTACIÒN

El sistema contable es el sistema de información cuantitativa más importante de todas las empresas y debe proveer información confiable, oportuna y actualizada, dado que proporciona información que permitirá formular planes y estrategias, La unidad de aprendizaje de Costos y Presupuestos permitirá a los estudiantes comprender la importancia en la tomar de decisiones relativa al uso de los

insumos, determinación del precio de venta, la rentabilidad de los productos o de servicios o clientes.

La unidad de aprendizaje de Costos y presupuestos se encuentra ubicada en el quinto semestre de la Licenciatura en Informática de la Unidad Académica de Economía, según el plan de estudios 2012.

Costos y presupuestos pertenece al área de formación disciplinar del plan de estudios 2012.

La Línea de formación que fortalece es el Entorno Económico Administrativo y Jurídico de las Organizaciones.

Se relaciona con el perfil de egreso al proporcionar al estudiante las herramientas necesarias que le permita comprender los diferentes procesos de planeación e investigación, haciendo uso de habilidades para establecer análisis contextuales y técnicas de optimización de recursos en las organizaciones. (Plan de estudios 2012).*página de economía*

A la unidad de aprendizaje de costos y presupuestos le antecede la unidad de aprendizaje de Contabilidad Básica. Se vincula verticalmente con Probabilidad y estadística y planeación estratégica y horizontalmente con taller de investigación y mercadotecnia.

Para el trabajo áulico esta unidad de aprendizaje tiene un valor curricular de 6 créditos con un total de 68 horas presenciales y 28 horas de estudio independiente las que se dividirán en sesiones de 4 horas a la semana.

#### Ubicación gráfica en el mapa curricular



### 3. UNIDAD DE COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje de costos y presupuestos el estudiante debe ser competente para **comprender las diferencias y similitudes entre la contabilidad administrativa, financiera y de costos** que se emplean en las

diferentes organizaciones, Identificará y comprenderá la teoría y las fases de los ciclos económicos.

**Conocerá** las normas de administración financiera actuales para el manejo y procesamiento ético de la información.

**Identificará** los elementos necesarios para el desarrollo estructurado de los estados de resultados y estado de costos de producción y venta y los sistemas de información que eficientizan la información generada para una mejor toma de decisión.

**Elaborará** los estados de costos de producción y venta aplicando la metodología para la resolución del punto de equilibrio.

**Comprenderá** la importancia de la contabilidad de costos para la elaboración de estados presupuestarios necesarios para la planeación de proyectos a futuro .

#### 4. SABERES

Saberes Teóricos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer los conceptos relacionados con la contabilidad de costos</li> <li>• Identificar los diferentes costos en el proceso de producción de una empresa.</li> <li>• Comprender la importancia de las herramientas que permitan una mejor toma de decisiones</li> <li>• Comprender las finalidades del presupuesto</li> </ul>
Saberes Prácticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar los elementos de costos de producción</li> <li>• Desarrollar estados financieros de costos de producción y ventas</li> <li>• Aplicar herramientas para la toma de decisiones</li> <li>• Elaborar presupuestos</li> </ul>
Saberes Metodológicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar los enfoques: JA, TQM, Reingeniería de procesos y Teoría de restricciones</li> <li>• Respetar la estructuración para la determinación de los estados financieros.</li> </ul>
Saberes Formativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La eficiencia</li> <li>• La limpieza</li> <li>• La honestidad</li> <li>• La ética</li> <li>• La eficacia</li> <li>• El análisis crítico</li> <li>• La interacción con otros agentes sociales.</li> <li>• La identidad con la organización en la que se incorpore.</li> </ul>

#### 5. DESGLOSE DE CONTENIDO (temática)

## **Unidad I. Naturaleza, conceptos y clasificación de costos**

- 1.1 Fundamentos y Propósitos de la Contabilidad de Costos
- 1.2 Contabilidad Financiera, Contabilidad Administrativa y la Contabilidad de Costos
- 1.3 Clasificación de los Costos
  - 1.3.1 Costos históricos o reales
  - 1.3.2 Costos predeterminado
- 1.4 Teoría de los Ciclos Económicos (CE)
  - 1.4.1. Influencia de los CE en los Costos
  - 1.4.2. Fases de los CE
  - 1.4.3. Los CE en la toma de decisiones

## **Unidad 2. La Contabilidad, costos e Informática**

- 2.1 Contabilidad financiera e informática
- 2.2 Contabilidad administrativa e informática
- 2.3 La función informática
- 2.4 Diferentes enfoques de la informática
  - 2.4.1 Análisis, diseño e implantación de sistemas de información
  - 2.4.2 Computarización de sistemas administrativos
  - 2.4.5 Enlace con las diferentes áreas de la organización
  - 2.4.5 Dirección de proyectos de informática
  - 2.4.6 Administración de centros informáticos

## **Unidad 3. Control y valuación de los elementos del costo**

- 3.1. Materiales Directos
- 3.2. Sueldos y Salarios Directos
- 3.3. Gastos indirectos
- 3.4 Estados financieros

## **Unidad 4. Clasificación de las Empresas**

- 4.1 Empresas comerciales.
- 4.2 Empresas de Servicios.
- 4.3 Empresas de transformación.
- 4.4 Empresas extractivas.
- 4.5 Empresas financieras y gubernamentales.

## Unidad 5. Generalidades sobre el presupuesto

- 5.1 Tipos de presupuestos
- 5.2. Metodología para la preparación del presupuesto
- 5.3 Planeación de ventas, producción y costos de operación
- 5.4 Estados financieros presupuestos y análisis de la información

## 6. ACCIONES

- Lecturas
- Mapas conceptuales
- Ejercicios en clase
- Cuestionarios
- Trabajos de Investigación
- Investigaciones

## 7. CAMPO DE APLICACIÓN

Tiene su aplicación en la administrando y gestionando de recursos de las empresas manufactureras, elaborando estados financieros que faciliten la toma de decisiones, en el análisis y control de la información de una empresa.

En las empresas evaluando la eficiencia en cuanto al uso de los recursos materiales, financieros y de la fuerza de trabajo que se emplean en la actividad, sirviendo de base para la determinación de los precios de productos o servicios.

## 8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Examen	30%
Portafolio	20%
Asistencia y Participación	10%
Prácticas	20%
Proyectos	20%

## 9. CRITERIOS DE ACREDITACIÓN

Para poder acreditar la unidad de aprendizaje el estudiante deberá de tener el 60% de calificación como mínimo en cada criterio

El porcentaje acumulado deberá de ser mínimo 80% para acreditar la materia.

Presentación y entrega oportuna del 100% de todas las actividades

Si el alumno quiere ser evaluado en la unidad de aprendizaje sin cursar la materia deberá cumplir como mínimo con un 60% en los diferentes criterios de calificación

## 10. ACERVOS DE CONSULTA

### ACERVOS BÁSICOS

*Romero López Javier (1998). Principios de Contabilidad. Mc Graw Hill. México.*

Contabilidad De Costos  
García Hernández, Jesus  
Editorial Trillas  
2017

Administración de costos  
Contabilidad y control  
2018  
Editorial  
CENAGE

#### **ACERVOS COMPLEMENTARIOS**

Contabilidad y Análisis de Costos  
María Magdalena Arredondo González  
Editorial patria  
2015

#### **11. PERFIL DE LOS DOCENTES PARTICIPANTES EN LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

La Maestra Sonia Yadira Tapia Ponce es Contador, Licenciada en Informática y Estadística, cursó la Maestría en Administración de Empresas. Cuenta con 10 años de experiencia por su desempeño en el sector privado en las empresas Blancos Finos, Lencería de Blancos, Restaurant Cazadores y Pescadores como contador y administrador de empresas, cuenta con 15 años de experiencia en la docencia, colaborando con la Secretaría de Educación Pública en Secundarias Técnicas, el CONALEP y la Universidad Autónoma de Nayarit.